
KNGDno-2025-471

Yhteistyö Puula Spring Fiesta ja Puula Open -tapahtumissa

Kangasniemen Palloilijat - 51 ry:n frisbeegolf on vuosittain järjestänyt Puula Golfen kentällä viikonlopun mittaisen frisbeegolf tapahtuman. Kunta on vuosittain tukenut tapahtumaa väyläisännöiden muodossa. Tänä vuonna kilpailuita tulee olemaan kaksi: 17.-18.5.2025 järjestettävä Puula Spring Fiesta sekä 6.-7.9.2025 järjestettävä Puula Open. Molemmat kilpailut tulevat olemaan Suomen Frisbeegolfliiton alaisia virallisia (C-tierin) kilpailuja.

Kangasniemen Palloilijat -51 ry (frisbeegolf) tarjoaa yhteistyökumppaneille näkyvyyttä väyläisäntänä mainittujen kilpailujen osalta seuraavasti:

- väyläisäntä saa mainospaikan yhdelle väylälle
- mainospaikka tarkoittaa yrityksen nimen ja logon näkymistä väyläoppaassa
- väyläisäntä saa mainospaikan myös tulospalvelu / kilpailuinfosivulle (Metrix)
- mahdollisessa kisavideossa mainospaikka (linkki viime kisaan: <https://youtu.be/KOAI0b76BvM?si=4qUsz0ymvB1QisDQ>)

Väyläisännöiden arvo on 150€ / väylä ja molempien kilpailujen väyläisännöidut yhteensä 250€.

Kilpailun tuotto käytetään suoraan paikalliseen frisbeegolftoimintaan ja frisbeegolfrajan ylläpitoon, joten kilpailua tukemalla tuetaan myös paikallista urheilua ja liikkumista. Kilpailu tuo paikkakunnalle pelaajia ja heidän taustaryhmiään ympäri Suomea. Kilpailijat käyttävät paikallisia palveluita viikonlopun ajan ja osa heistä myös yöpyy Kangasniemellä. Kilpailuun odotetaan tänä vuonna 100-144 pelaajaa. Viime vuonna Puula Open -kilpailuun osallistui 120 kilpailijaa. Frisbeegolf -tapahtumat lisäävät myös Kangasniemen ja Puula Golfen näkyvyyttä ja tunnettuutta.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 31 §.

Päätös

Päätän, että Kangasniemen kunta osallistuu vuonna 2025 yhteistyökumppanina (väyläisännöisyys) Puula Spring Fiesta ja Puula Open -frisbeegolftapahtumiin hakemuksessa mainituin ehdoin ja vastikkein. Yhteistyön hinta on 250 euroa.

Tiedoksi

Kangasniemen Palloilijat – 51 ry/frisbeegolf/xxxxxx xxxxxxxx, hallintojohtaja, tiedonhallintasihteeri, markkinointisihteeri

Allekirjoitus

Kimmo Kainulainen, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 09.04.2025 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370